

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Kulttuurin alueellinen yhteistyösopimus Pirkanmaalla 01.01.2025 - 31.12.2029**  
**TRE:602/12.03.00/2025**

**Lisätietoja päätöksestä**

Kulttuurijohtaja Sampo Terho, puh. 040 750 5254, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Markkinointiasiantuntija Satu Keltanen, p. 0417305771 etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Tampereen kaupungin kulttuurin palveluryhmä tekee sopimuksen kulttuurin alueellisesta yhteistyöstä Pirkanmaalla 1.1.2025–31.12.2029. Toiminnan kokonaiskustannusarvio on noin 200 000 € / vuosi ajalla 2025–2029, josta Tampereen kaupungin osuus on 100 000 € / vuosi.

Kulttuurin alueelliseen yhteistyöhön osallistuvat suunnitelman mukaisesti seuraavat pirkanmaalaiset kumppanikunnat: Hämeenkyrö, Ikaalinen, Juupajoki, Kangasala, Kuhmoinen, Lempäälä, Mänttä-Vilppula, Nokia, Orivesi, Pirkkala, Punkalaidun, Pälkäne, Ruovesi, Sastamala, Urjala, Valkeakoski, Vesilahti, Virrat ja Ylöjärvi rahoitusosuudella 0,40€/asukas /vuosi (liite 1).

Tampereen kaupungin kanssa hankkeen toteuttamiseen osallistuvat kuntakumppaneina suunnitellusti edellä luetellut kunnat. Kumppanikuntien kanssa laaditaan erilliset sopimukset yhteistyöstä (liite 2).

Sopimus sitoo kaikkia allekirjoittaneita kuntia, mikäli vähintään 10 edellä luetelluista kunnista allekirjoittaa sopimuksen. Mikäli vähemmän kuin 10 kuntaa allekirjoittaa sopimuksen, raukeaa sopimus kaikkien osalta. Tampereen kaupungin rahoitusosuudesta vastaa kulttuurin palveluryhmä. Toiminnan kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 137310. Tilausnumero 28906.

Kaupunkikulttuuriyksikkö palkkaa työntekijän koordinoimaan yhteistyötä; hänen esihenkilönään toimii kulttuuripalvelupäällikkö.

Tampereen kaupunki perustaa kuntaverkostotyölle ohjausryhmän, johon valitaan vuosittain 6 edustajaa; 2 Tampereelta ja 4 kumppanikunnista sekä heille varajäsenet.

Toimintaan liittyvistä hankinnoista päättää kulttuuripalvelupäällikkö.

Menojen ja tulojen hyväksymisoikeus ja hankinta- ja tilaamisoikeudet määrittävät toiminnassa sivistyspalvelujen hyväksymisoikeuspäätösten mukaisesti.

Toimintaan liittyvien laskujen asiatarkastus kuuluu kulttuuripalvelupäällikölle ja yhteistyötä koordinoivalle työntekijälle.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Toiminnassa noudatetaan Tampereen kaupungin sivistyspalvelujen toimintasääntöä liitteineen sekä Tampereen kaupungin hankintaohjeistusta.

Toiminnassa käsiteltävien henkilötietojen osalta henkilökisterin vastaava viranhaltija on kulttuuripalvelupäällikkö. Mikäli toiminnassa käsitellään useamman eri henkilökisterin tietoja, pitää kunkin rekisterin vastaava viranhaltija olla nimettynä.

### **Perustelut**

Kulttuuripääkaupunkihaun jatkona toteutettu kulttuurin alueellinen kehittämishanke Operaatio Pirkanmaa toteutettiin vuosien 2022–2024 välillä Tampereen kaupungin ja 19 Pirkanmaan kuntakumppanin yhteistyönä. Hankkeen päättyessä verkosto näki tärkeänä jatkaa yhteistyötä osana perustoimintaa.

Tampereen kaupungin vuoden 2025 talousarvio ja vuosien 2025–2028 taloussuunnitelma hyväksyttiin kaupunginvaltuustossa 11.11.2024. Siihen sisältyi ehdotus, jonka mukaan Tampereen kaupunki sitoutuu edistämään jatkossakin kulttuurin verkostotyöskentelyä kumppanikuntien kanssa.

Taloussuunnitelman kulttuuriosion toiminnan painotukset ja keskeiset muutokset -kohtaan kirjattiin, että Operaatio Pirkanmaa -projektin päätyttyä sen parhaita käytäntöjä ja maakunnallista yhteistyötä jatketaan osittain osana perustoimintaa.

Lisäksi taloussuunnitelmassa on kirjaus: "Elämystalouden Kehitysohjelmaan on integroitunut vahvasti itsenäisenä hankkeena kulttuuripääkaupunkihaun pohjalta muodostettu jatkohanke Operaatio Pirkanmaa yhdessä Pirkanmaan muiden kuntien ja eri kulttuuritoimijoiden kanssa. Hankkeen päättyessä sen hyvät käytännöt ja toimintamallit jatkuvat resurssien puitteissa osana kehitysohjelmaa sekä kaupungin palvelutuotantoa."

Operaatio Pirkanmaan hankekauden 2022–2024 päättyessä mukana olleet kunnat päättivät jatkaa kuntien yhdessä resursoimaa alueellista kulttuurin kehittämistyötä Pirkanmaalla.

Tampereen kaupungin ja kuntakumppanien yhteisellä rahoituksella 2025–2029 osallistutaan verkostoyhteistyön yleiskuluihin, kehitetään luovien alojen osaamista, verkostoja ja osaamis pohjaa, sekä toteutetaan kulttuurisia yhteistyöprojekteja. EU-hankeosaamisen ja kulttuurikentän kansainvälistymisen vahvistaminen alueella on myös yksi yhteistyöverkoston toiminnan tavoitteista.

Päätösvallan peruste: Sivistyspalvelujen palvelualueen delegoinnit 15.1.2025 alkaen, toimintasäännön liite, johtaja Lauri Savisaari 9.1.2025 § 1

### **Tiedoksi**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Lauri Savisaari, Anna Szalay, Ilona Kyykoski, Iina Ojala, Perttu Pesä, Matti Helimo, Anna-Kaisa Heinämäki, moona.raty@juupajoki.fi, eila.mantjarvi@ikaalinen.fi, pertti.terho@kuhmoinen.fi, antti.korkka@taidekaupunki.fi, paivi.paija@punkalaidun.fi, minna.vallin@ylojarvi.fi, juha.salo@urjala.fi, marko.lahtinen@vesilahti.fi, karoliina.karpiomaa@pirkkala.fi, marketta.pyysalo@palkane.fi, pertti.terho@kuhmoinen.fi, aila.luikku@ruovesi.fi, arttu.pentikainen@hameenkyro.fi, minna.al-taeshi@hameenkyro.fi, petra.kotro@valkeakoski.fi, kiti.makinen@lempaala.fi, paivi.maki-kerttula@sastamala.fi, minna.koskinen@virrat.fi, marke.vornanen@kangasala.fi, saara.vesikansa@nokiankaupunki.fi, marjo.soininen@nokiankaupunki.fi, annina.arola@orivesi.fi, sipriina.ritaranta@taidekaupunki.fi

Liitteet:

1 Liite 1\_Viranhaltijapäätös\_OP\_Jatko\_Laskennat\_kunnat

2 Liite 2\_Luonnos kuntakumppanisopimuksesta 2025-2029\_Toimitettu verkostolle 21\_01\_2025

### **Allekirjoitus**

Kulttuurijohtaja Sampo Terho

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Nähtävillä 30.1.2025 [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)  
sähköpostitse 30.1.2025

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 3

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.